

T-webコースのご案内

T-webコースとは

T-webコースとは、

①ITツールの利用

②専任のトレーナーによる導入支援

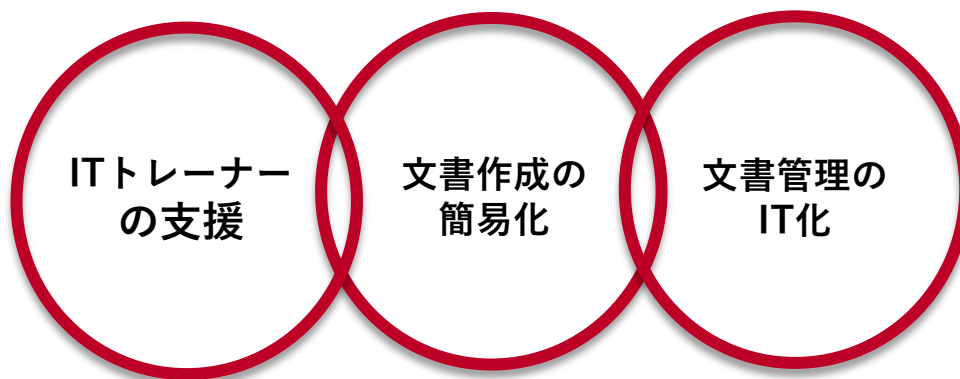
で、社内をIT化し、

ISO認証取得レベルのマネジメントシステムを

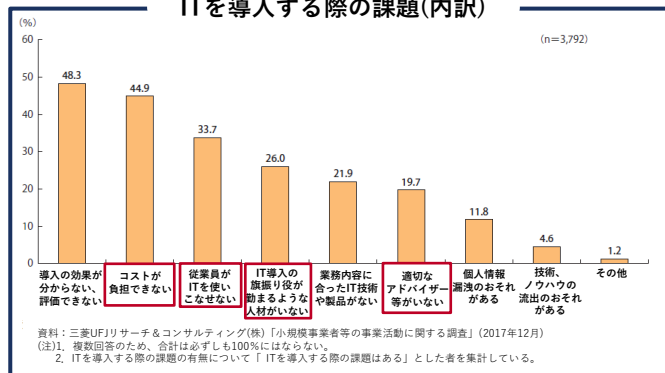
自力で構築、運用できるようになるプログラムです。

T-webコースの目的

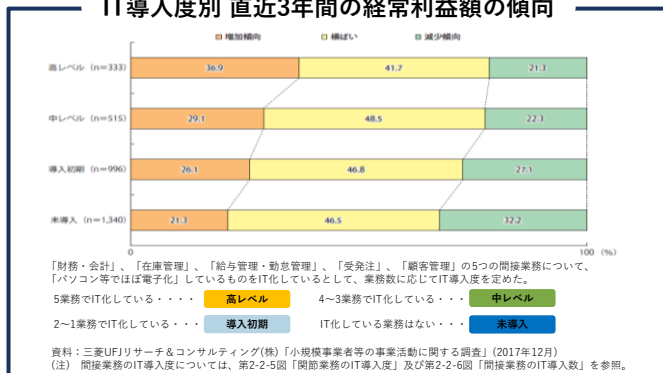
マネジメントシステムには、社内ルール・文書の**作成、管理、運用**が必要です。上記を1つのツールで一貫して行い、**IT化**することが**T-webコース**の目的です。



ITを導入する際の課題(内訳)



IT導入度別 直近3年間の経常利益額の傾向




中小企業がIT導入する際の課題は、
 ①コスト ②IT技術を持った人材不足

IT導入が進んでいる中小企業は
 経常利益額が増加傾向にある

T-webを導入すると、


T-webを導入していない方



社内文書についての仕組みをIT化したい
マネジメントシステムを構築したけど、
うまく運用できない…




T-webを導入している方



- ✓ 社内文書の仕組みが
楽々IT化！
- ✓ 専任トレーナーと計画的に
システム導入！
- ✓ マネジメントシステムの
理解も深まる！

T-webコースでできること



①ITツール「T-web」の利用



②ITトレーナーによる
システム導入支援

詳細は後ページ

①ITツール「T-web」

マネジメントシステムの構築から管理まで
一貫してご利用いただけるツールです。

マネジメントシステムを構築するためには、
会社の仕組み・ルールの**文書・記録**を作成し、**管理**する必要があります。

T-webなら…

約**200**種類以上の文書テンプレートが搭載！
それぞれを自社に合わせて編集可能！
編集した書類は、そのままクラウド上で管理可能！

T社の場合



マネジメントシステムの構築
に向けて活動を始めたが、
仕組み作りのための文書化が
難しく挫折しそう。

S社の場合



文書を作ったはいいものの
その管理が大変で
有効に活用できない。

マネジメントシステムの構築、運用に行き詰まる企業様が多く大きなハードルとなっています。
そこで、弊社は上記の課題を解決できるツールを開発しました。

マネジメント活動で利用する書類の例

計画(PLAN)

業務計画書 リスクアセスメント手順…等

実行(DO)

業務実施記録 情報管理台帳…等

確認(CHECK)

マネジメントレビュー議事録…等

改善(ACT)

是正処置記録 顧客クレーム報告書…等

T-webの機能

作成

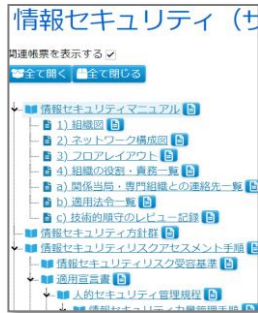
テンプレートを編集して、自社に合った文書化！

1



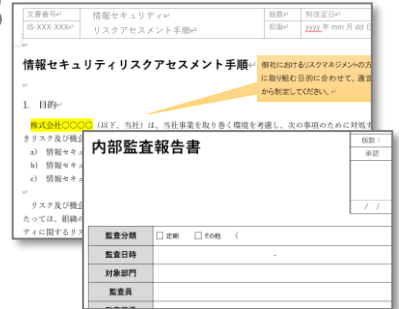
テンプレートは約200種類
目的や業種別に文書テンプレートを整理して収録

2



作成したい文書テンプレートをダウンロード

3



自社に合った編集をして文書完成！

承認

文書のやり取りがクラウド上で完結！

1



トップページにあるアラートをクリック

2



自身に提出された承認・チェック待ちの文書を
一覧で確認できる

3



全ての作業が完了すると
トップページにあるアラートが消える
ここまで全てペーパーレス！

手続き

書類をクラウド上で共有・利用が可能。離れた場所でも即時共有！

1



オンライン環境であればどこでもアクセスOK
電子データの管理が手軽に
アップロードの経路や時間等も一目瞭然

2



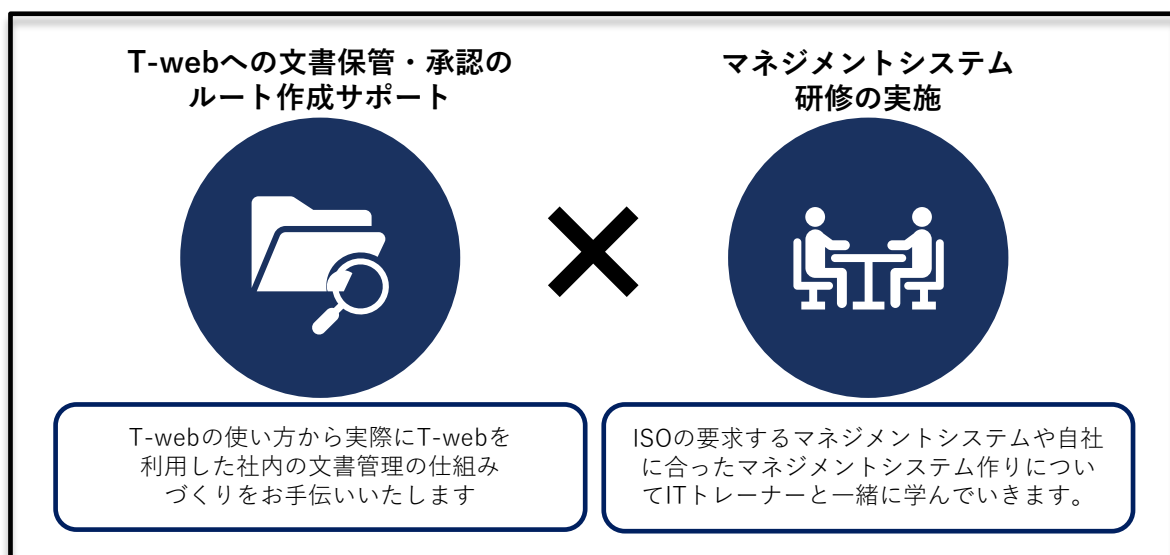
ファイルごとに
読取権限・登録権限・削除権限
の設定が可能

②ITトレーナー

専任のサポートスタッフとして、
T-webの導入支援、マネジメントシステムについての研修を行います。

ITトレーナーのサポート

T-webコースのご利用で、お客様専任のスタッフITトレーナーのサポートを受けることができます。ITトレーナーはWebミーティングを通して、お客様のマネジメントのIT化をお手伝いいたします。



▼人数別 Webミーティング回数

人数	Webミーティング
1～15名	全5回 / 12時間 (2時間×3回 / 3時間×2回)
16名以上	全8回 / 18時間 (2時間×6回 / 3時間×2回)



※その他、Webミーティングの追加(有料オプション)や、電話やメールによるサポートも承っておりますので、お気軽にご相談ください。
詳しい料金に関しては、「料金表」(別紙)をご覧ください。

セミナールームの利用



T-webコースのプログラムに遅れが出た場合には、弊社セミナールームでフォローアップいたします。

マネジメントシステムやT-webに関する疑問点を解消いたします。
また、セミナー講師がいる環境で未完了の作業を進めることができます。

※1ご利用の際はご予約が必要になりますので、弊社までお問い合わせください。
※2また、弊社までの交通費等はお客様の負担となりますのでご了承ください。

T-webコースのモデルフロー



東京スタンダードのサービスにつきまして

弊社のサービスはプロセスやシステムの改善のための以下のような一般的な情報を提供しております。

- 認証基準の意味及び意図の説明
- 改善の機会の特定
- 関係する理論、方法論、技術、又はツールの説明
- 機密情報でない、関連するベストプラクティスの情報共有
- 審査を受けるマネジメントシステムの範疇にない、その他のマネジメントシステムの側面

東京スタンダード株式会社
〒103-0011 東京都中央区日本橋大伝馬町2-7
HF日本橋大伝馬町ビルディング3F
TEL:03-5643-8780 (代表) / 03-5643-8773 (営業部)
FAX:03-5643-8779
HP : <https://www.tokyostandard.co.jp/>
E-mail : otoiawase@tokyostandard.co.jp