

申請情報の変更方法

注：本操作は「手続きユーザー」で TS Connect へログインをして行ってください。

①「申請者情報」タブをクリックすると、下記画面が表示されます。

The screenshot shows the 'Applicant Information' tab selected in the top navigation bar. The main heading is 'BQ01999:株式会社ABCDE'. Below it are four tabs: '認証情報', '事業所情報', '申請者情報' (highlighted with a red box and circled 1), and '参照情報'. A table titled '連絡先一覧' (Contact List) is displayed with the following data:

役割	氏名
経営責任者	経営 太郎
管理責任者1	管責 次郎
管理責任者2	管責 三郎
連絡担当者1	連絡 花子
連絡担当者2	連絡 加奈子

At the bottom left, there is a button labeled '申請者情報の変更' (Change Applicant Information) with a circular arrow icon, circled with a red box and labeled 2.

②「申請者情報の変更」をクリックすると、下記画面が表示されます。

The screenshot shows the 'Change Applicant Information' form. The top navigation bar includes 'タイムライン', '登録情報確認' (highlighted with a red box and circled 3), 'サービスプラン', '審査手続き', and 'お客様提出資料'. The form is divided into two main sections: '現在の連絡先情報' (Current Contact Information) and '変更後の連絡先情報' (Contact Information After Change). The '現在の連絡先情報' section contains fields for company name, role, address, name, phone numbers, fax, email, postal code, and location. The '変更後の連絡先情報' section contains similar fields for the new information. At the bottom left, there are three buttons: '変更適用日の指定' (Specify Change Application Date) with a checkbox, '申請' (Apply) (circled 5), and '変更予定の編集' (Edit Planned Change) (circled 6). A red box labeled 7 encloses the '申請' and '変更予定の編集' buttons. On the right side, there is a button labeled '手続きユーザー' (Procedure User) circled 4.

申請情報の変更方法

③情報を変更したいご担当者様をクリックしてください。

④変更の内容を入力ください。

⑤申請者情報の変更を適用する日付を指定することができます。

（すぐに変更を反映したい場合は、この操作は不要です。）

「変更適用日の指定」にチェック(☑)を入れると、カレンダーが表示されるので、希望の日付をクリックしてください。

The screenshot shows a web interface for changing application information. It features a calendar for July 2018 (2018年 7月) with days of the week (日, 月, 火, 水, 木, 金, 土) and dates (1-31). The date 18 is highlighted in yellow. Below the calendar, there is a checkbox labeled '変更適用日の指定' (Specify application date) which is checked. To the right of the checkbox is a text input field. At the bottom, there are two buttons: '申請' (Apply) and '変更予定の破棄' (Cancel change plan).

⑥変更内容を入力し終わったら、「申請」をクリックしてください。

「申請内容確認画面」が表示されるので、申請する場合は「はい」、申請をキャンセルする場合は「いいえ」をクリックしてください。

⑦「変更予定の破棄」をクリックすると、変更予定として入力した内容を破棄できます。